

U C H W A Ł A Nr XXVIII/210/09
RADY GMINY RYPIN
z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie zorganizowania wspólnej obsługi finansowej prowadzonych przez Gminę Rypin szkół podstawowych i gimnazjum

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale obsługę finansową prowadzonych przez Gminę Rypin szkół podstawowych i gimnazjum organizuje się w Urzędzie Gminy Rypin.

2. Obsługę finansową prowadzi się dla następujących jednostek:

- Szkoła Podstawowa w Borzyminie,
- Szkoła Podstawowa w Sadłowie,
- Szkoła Podstawowa w Starorypinie,
- Szkoła Podstawowa w Stępowie,
- Szkoła Podstawowa w Zakroczu,
- Gimnazjum w Kowalkach.

3. W strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Rypin wyodrębnia się stanowisko głównego księgowego obsługiwanych jednostek.

4. Kontrole prawidłowości prowadzenia działalności, o której mowa w ust. 1, prowadzą Wójt i Skarbnik Gminy.

§ 2. Obsługa finansowa, o której mowa w § 1 obejmuje:

- 1) prowadzenie dokumentacji finansowo – księgowej obsługiwanych jednostek;
- 2) organizowanie i prowadzenie obsługi bankowej, prowadzenie księgowości syntetycznej;
- 3) sprawdzanie dokumentów księgowych pod względem formalno - rachunkowym i merytorycznym;
- 4) organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników obsługiwanych jednostek;
- 5) rozliczanie inwentaryzacji majątku trwałego obsługiwanych jednostek;
- 6) opracowanie planów finansowych obsługiwanych jednostek i ich aktualizowanie oraz prowadzenie analizy kosztów jednostkowych w obsługiwanych jednostkach;
- 7) sprawowanie kontroli przestrzegania dyscypliny budżetowej przez obsługiwane jednostki;
- 8) potrącanie podatku dochodowego od osób fizycznych i rozliczanie z Urzędem Skarbowym oraz sporządzanie informacji o dochodach uzyskanych oraz pobranych zaliczek na podatek dochodowy dla pracowników zatrudnionych w obsługiwanych jednostkach oraz dokonywanie rocznego rozliczenia;
- 9) prowadzenie rozliczania składek ZUS wraz z dokumentacją;
- 10) naliczanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników obsługiwanych jednostek;
- 11) sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń dla celów emerytalno-rentowych pracowników obsługiwanych jednostek oraz do innych celów na wniosek pracownika;
- 12) sporządzanie sprawozdań finansowych i GUS dla obsługiwanych jednostek;
- 13) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego funduszu płac obsługiwanych jednostek;
- 14) obsługa funduszu świadczeń socjalnych obsługiwanych jednostek zgodnie z opracowanymi regulaminami;
- 15) organizowanie i przeprowadzenie kontroli w obsługiwanych jednostkach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodnicząca Rady

Janina Iwona Andrzejczuk