

**UCHWAŁA NR XXIII/119/12  
RADY GMINY RYPIN**

z dnia 16 listopada 2012 r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wolontariatem w 2013 roku.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wolontariatem w 2013 roku”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady

**Marek Paweł Śmiechewicz**

**Program współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wolontariatem w 2013 roku.**

**Wstęp.**

Aktywna działalność organizacji pozarządowych (obywatelskich) jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Dla ich bieżącej działalności istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń z innymi organizacjami, jak i współpraca z sektorem publicznym, w szczególności z organami samorządu terytorialnego. Rozwój Gminy Rypin i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu. Wierzymy, iż prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą. U podłoża niniejszego „Programu współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wolontariatem w 2013 roku”, zwanego dalej „Programem”, leży przekonanie władz gminy o korzyściach płynących z tej współpracy polegających w szczególności na:

- 1) umocnieniu w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie wspólnotę lokalną;
- 2) budowaniu społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 3) prowadzeniu nowatorskich i bardziej efektywnych działań, uzupełnianiu działań Gminy w zakresie nie objętym jej ustawowymi kompetencjami;
- 4) odciążeniu sektora publicznego w realizacji niektórych zadań publicznych.

W ramach niniejszego Programu chcemy kontynuować politykę partnerstwa, ukazać jasne i czytelne rozwiązania włączające organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w realny system demokracji lokalnej. Niniejszy program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców. Celem wdrożenia Programu jest zwiększenie udziału mieszkańców gminy w kreowaniu i realizacji lokalnej polityki społecznej. Niniejszy Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej „ustawą” (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne.**

1. Program współpracy określa formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz priorytet zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.

2. Ilekroć w niniejszym „Programie” mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wolontariatem w 2013 roku;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);

5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Obszar współpracy Gminy Rypin i organizacji pozarządowych obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ustawy.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu.**

1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy.**

1. Współpraca Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznaczającej równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy.**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania;
- 3) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy.**

1. Współpraca Gminy Rypin z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w pkt. 2 może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji.

4. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej, Wójt Gminy może zlecić jej, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

6. Współpraca pozafinansowa polega w szczególności na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje pozarządowe;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji pozarządowych.

7. Organy Gminy pomagają organizacjom w pozyskiwaniu środków ze źródeł innych niż budżetowe. Dzięki tej formie współpracy, ze źródeł zewnętrznych mogą trafić środki na realizację zadań i programów potrzebnych mieszkańcom gminy. Pomoc samorządu obejmować będzie udzielanie informacji o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o przekazanie środków na realizację zadań oraz promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z zewnątrz.

8. Organizacje, zainteresowane uzyskaniem lokalu dla potrzeb prowadzenia działalności pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie takiego lokalu z zasobów komunalnych.

9. Przydziały będą następowały stosownie do możliwości i stanu zasobów komunalnych.

10. We wniosku Organizacja określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu i przewidywany okres jego użytkowania.

11. Organizacje ubiegające się o udostępnienie lokalu powinny składać wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

- 1) opis działalności Organizacji w roku poprzednim;
- 2) opis zadań i programów, które będą realizowane (niezależnie od źródeł ich finansowania) ze wskazaniem rodzaju planowanej działalności stosownie do przepisów art. 6-9 ustawy;

- 3) dokumentu określające status prawny Organizacji, w tym aktualny odpis z właściwego rejestru (najdalej sprzed 6 miesięcy) i statut;
- 4) wypełnioną ankietę.

12. Organizacje, które otrzymały lokal w użyczenie lub najem zobowiązane są do składania Wójtowi Gminy półrocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystania.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne.**

1. Organy Gminy Rypin umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w szczególności w następujących dziedzinach należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;
- 2) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4) kultura;
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 6) działalność charytatywna;
- 7) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób.

2. Przedstawiona w pkt. 1 lista priorytetowych zadań publicznych na 2013 rok nie wyklucza możliwości współpracy w innych obszarach pozostających w zakresie zadań gminy, przy czym zakres ten może obejmować wyłącznie sferę zadań publicznych o której mowa w art. 4 ustawy.

## **Rozdział 7. Okres realizacji Programu.**

1. Program ma charakter roczny i obowiązuje od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji Programu.**

1. Za realizację Programu zgodną z jego założeniami ze strony samorządu odpowiadają:

- 1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy, dysponowania środkami budżetowymi, szczegółowego określania zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale Organizacji, wspierania organizacyjnego i merytorycznego Organizacji;
- 3) gminne jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami.

2. Przedstawiciele organizacji mają możliwości uzyskiwania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Gminy, jak i przekazywania tym komisjom swoich wniosków, opinii i uwag.

3. Organizacje mają możliwość przekazania swoich wniosków opinii i uwag bezpośrednio Wójtowi Gminy. Wnioski powinny dotyczyć spraw kompleksowych, które przekraczają kompetencje poszczególnych stanowisk lub które w ocenie organizacji nie zostały potraktowane z należytą uwagą.

4. Wójt Gminy będzie kierował do właściwych Organizacji projekty aktów prawa miejscowego dotyczących problematyki mieszczącej się w zakresie ich statutowej działalności w celu uzyskania ewentualnych uwag i opinii w przedmiocie projektowanej regulacji prawnej.

5. Realizatorami współpracy ze strony organizacji są ich organy statutowe w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych.

**Rozdział 9.**  
**Wysokość środków na realizację Programu.**

1. Wysokość środków budżetowych przewidzianych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na dany rok.

**Rozdział 10.**  
**Sposób oceny realizacji Programu.**

1. Program współpracy podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.

2. Opinie dotyczące programu wraz z uzasadnieniem, Organizacje mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

3. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu.

4. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy do dnia 30 kwietnia następującego po każdym roku obowiązywania programu sprawozdanie z jego realizacji.

**Rozdział 11.**  
**Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o Uchwałę Nr III/4/10 Rady Gminy Rypin z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**Rozdział 12.**  
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta Gminy Rypin.

3. W skład komisji konkursowej, o której mowa w pkt. 1 wchodzi co najmniej 2 reprezentantów Wójta Gminy oraz co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Regulamin pracy komisji konkursowej, w tym tryb powoływania i zasady działania określi Wójt Gminy Rypin.

**Rozdział 13.**  
**Postanowienia końcowe.**

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z Organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady

**Marek Paweł Śmiechewicz**

## **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w art. 5a ust. 1 określa, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały.

Przewodniczący Rady

**Marek Paweł Śmiechewicz**