

PROTOKÓŁ Nr XII/16
z sesji Rady Gminy Rypin
odbytej w dniu 18 marca 2016 roku

XII sesja Rady Gminy Rypin odbyła się w dniu 18 marca 2016 roku o godz. 11⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rypin i trwała do godz. 14⁰⁰.

Sesję Rady Gminy Rypin rozpoczęto oraz zakończono odśpiewaniem hymnu państwowego.

Sesji przewodniczyła Wiesława Sokołowska – Przewodnicząca Rady Gminy Rypin. Przewodnicząca rady gminy Wiesława Sokołowska dokonała otwarcia XII sesji Rady Gminy Rypin. Przywitała wójta gminy, pracowników urzędu, sołtysów oraz zaproszonych gości. Następnie stwierdziła, że na ustawowy skład 15 radnych rady gminy w sesji uczestniczyło 15 radnych. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- 1/ Janusz Tyburski – wójt gminy,
- 2/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy,
- 3/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy,
- 4/ Mariusz Paprocki – kierownik referatu Rolnictwa i Rozwoju wsi urzędu gminy,
- 5/ Marzena Zdrojewska – inspektor urzędu gminy ds. oświaty,
- 6/ Rafał Zglinicki – radny powiatu rypińskiego,
- 7/ Tomasz Jeziński – prezes ZOG ZOSP RP w Rypinie,
- 8/ sołtysi – według załączonej do protokołu listy obecności,
- 9/ przedstawiciele jednostek OSP Sadłowo i Kowalki,
- 10/ Rafał Klatt – mieszkaniec wsi Dębiany.

Przewodnicząca rady gminy Wiesława Sokołowska poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z obrad XI sesji rady gminy odbytej w dniu 17 grudnia 2015 roku. Radni nie wnieśli uwag do protokołu i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosów „za”) przyjęli protokół z XII sesji.

Przewodnicząca rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła porządek obrad XII sesji rady gminy. Następnie poddała porządek obrad pod głosowanie. Radni w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosów „za”) przyjęli następujący porządek obrad:

Radni w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) przyjęli porządek obrad:

1. Sprawy organizacyjne:
 - a) otwarcie obrad XII sesji rady gminy i stwierdzenie quorum,
 - b) przyjęcie protokołu z obrad XI sesji rady gminy odbytej w dniu 17 grudnia 2015 roku,
 - c) przyjęcie porządku obrad XII sesji rady gminy.
2. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności komisji za 2015 rok.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2016 rok.
4. Przyjęcie planów pracy stałych komisji rady gminy na 2016 rok.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Rypin na lata 2016 – 2032.
7. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji prowadzonej przez gminę Rypin oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu ich rozliczania.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkół podstawowych i klasy pierwszej gimnazjum, prowadzonych przez gminę Rypin dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego za udział członków ochotniczych straży pożarnych w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych.
10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Rypińskiemu na realizację zadania: „Zakup samochodu Volkswagen Caravelle do przewozu osób niepełnosprawnych-uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej Nadzieja LKP w Rypinie”.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Rypin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2016 rok.
13. Przedstawienie informacji wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
14. Wolne wnioski, zapytania i informacje.
15. Odpowiedzi na wnioski, zapytania.
16. Zakończenie obrad XII sesji rady gminy.

Przebieg obrad:

Ad 2.

Wiesława Sokołowska – przewodniczący rady gminy poprosiła przewodniczących stałych komisji rady gminy o przedstawienie sprawozdań z działalności komisji za 2015 rok.

Walenty Topolewski – przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok.

Kazimierz Wiśniewski – przewodniczący Komisji Budżetowej przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok.

Mariola Budzanowska – przewodnicząca Komisji Oświatowej przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok.

Adam Szalkowski – przewodniczący Komisji Rolnictwa i Rozwoju Wsi przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok.

Jadwiga Podgórska – przewodnicząca Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Publicznego przedstawiła sprawozdanie za 2015 rok.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący doraźnej Komisji Statutowej poinformował o pracach prowadzonych przez komisję w celu opracowania projektu statutu gminy. Sprawozdanie komisji zostanie przedstawione po zakończeniu pracy komisji.

Sprawozdania z działalności komisji rady gminy za 2015 rok stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca rady gminy Wiesława Sokołowska poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności komisji za 2015 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/86/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 2 porządku obrad.

Ad 3.

Walenty Topolewski – przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił plan pracy komisji na 2016 rok.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia planu pracy komisji rewizyjnej na 2016 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/87/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 3 porządku obrad.

Ad 4.

Przewodniczący rady gminy – Wiesława Sokołowska poprosiła przewodniczących stałych komisji rady gminy o przedstawienie planów pracy komisji na 2016 rok.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Kazimierz Wiśniewski przedstawił plan pracy komisji na 2016 rok.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Rozwoju Wsi Adam Szalkowski przedstawił plan pracy komisji na 2016 rok.

Przewodnicząca Komisji Oświatowej Mariola Budzanowska przedstawiła plan pracy komisji na 2016 rok.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Publicznego Jadwiga Podgórska przedstawiła plan pracy komisji na 2016 rok.

Plany pracy stałych komisji rady gminy stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 4 porządku obrad.

Ad 5.

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy
Przedłożył wniosek w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości, które ma na celu uregulowanie stanu prawnego dróg gminnych w miejscowościach Rusinowo, Marianki, Starorypin Prywatny i Godziszewy.

Adam Szalkowski – przewodniczący Komisji Rolnictwa i Rozwoju Wsi przedstawił jednogłośnie, pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/88/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 5 porządku obrad.

Ad 6.

Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy
Przedłożył wniosek w sprawie przyjęcia programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Rypin na lata 2016 – 2032. Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Rypin na lata 2016 – 2032 jest zgodny z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”. Gmina otrzyma dotację na przedsięwzięcie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – radny

Pytał, kiedy planowany jest termin przeprowadzenia procedury przetargowej?

2/ Jan Stanisław Wysocki – wiceprzewodniczący rady gminy
Pytał, czy wszystkie dachy z azbestu mają zniknąć do 2032 roku?

3/ Rafał Zglinicki – radny powiatu rypińskiego
Pytał, w jaki sposób posiadacz dachu jest zobowiązany do utylizacji azbestu?

4/ Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy
Pytała, jaka ilość azbestu będzie odbierana od osób deklarujących chęć wymiany pokrycia dachowego?

Odpowiedzi udzielił:

1/ Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi
Poinformował, że na chwilę obecną trudno jest określić termin ogłoszenia przetargu, ale będzie się odbywał co roku. W 2015 roku wpłynęły 32 wnioski o wymianę pokryć dachowych, które zostały złożone przez mieszkańców. Z założeń Ministerstwa wynika, że azbest ma być zutylizowany do 2032 roku. Gmina odbierze od mieszkańców każdą ilość azbestu.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Rypin na lata 2016 – 2032.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/89/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 6 porządku obrad.

Ad 7.

Marzena Zdrojewska – inspektor ds. oświaty urzędu gminy

Przedstawiła wniosek w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji prowadzonej przez gminę Rypin oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu ich rozliczania. Projekt uchwały został skonsultowany z Regionalną Izbą Obrachunkową. Podjęcie przedmiotowej uchwały wiąże się ze zmianami przepisów ustawy o systemie oświaty oraz z możliwością przeprowadzenia kontroli Niepublicznego Punktu Przedszkolnego w Dylewie.

Mariola Budzanowska – przewodnicząca Komisji Oświatowej przedstawiła pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji prowadzonej przez gminę Rypin oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu ich rozliczania.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/90/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 7 porządku obrad.

Ad 8.

Marzena Zdrojewska – inspektor ds. oświaty urzędu gminy

Przedstawiła wniosek w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkół podstawowych i klasy pierwszej gimnazjum, prowadzonych przez gminę Rypin dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły. Przedkładany projekt uchwały został również wywołany przez zmieniającą się ustawę o systemie oświaty, która nakłada na organ prowadzący obowiązek ustalenia dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych dla kandydatów do klas pierwszych szkoły podstawowej i gimnazjum, w przypadku wolnych miejsc w tych placówkach.

Mariola Budzanowska – przewodnicząca Komisji Oświatowej przedstawiła pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Adam Szalkowski – radny

Pytał ilu uczniów mieszkających poza obwodem przybędzie do klas pierwszych szkół podstawowych?

2/ Marek Paweł Śmiechewicz – radny

Prosił o przedstawienie informacji związanej z oddziałami klas pierwszych szkół podstawowych.

Odpowiedzi udzieliła:

1/ Marzena Zdrojewska – inspektor ds. oświaty

Poinformowała, że szczegółowe dane o liczbie uczniów wpłyną od dyrektorów szkół w miesiącu kwietniu. Obecnie trwa postępowanie rekrutacyjne. Rodzice mają prawo pozostawić dziecko w klasie pierwszej. Termin na złożenie deklaracji mija w miesiącu marcu.

2/ Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że Komisja Oświatowa na swoich posiedzeniach zapoznawała się liczebnością uczniów w szkołach i niewątpliwie jest to dużym problemem dla gminy.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkół podstawowych i klasy pierwszej gimnazjum, prowadzonych przez gminę Rypin dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/91/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 8 porządku obrad.

Ad 9.

Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

Przedstawił wniosek w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego za udział członków ochotniczych straży pożarnych w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych. Zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę otrzymuje ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu ustala rada w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu nie może przekroczyć 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym. Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu gminy.

Na wniosek złożony przez OSP wójt gminy oraz Komisja Budżetowa rady gminy proponują następującą wysokość ekwiwalentu:

- za każdą godzinę udziału członków ochotniczych straży pożarnych w działaniach ratowniczych w wysokości 20, 00 zł,
- za każdą godzinę udziału członków ochotniczych straży pożarnych w szkoleniach pożarniczych w wysokości 10, 00 zł.

Kazimierz Wiśniewski – przewodniczący Komisji Budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Jan Stanisław Wysocki – wiceprzewodniczący rady gminy

Poinformował, że proponowane wysokości ekwiwalentu nie są zbyt wygórowanymi stawkami, następnie poprosił radnych o poparcie w podjęciu ww. uchwały.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego za udział członków ochotniczych straży pożarnych w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/92/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 9 porządku obrad.

Ad 10.

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy

Przedłożyła wniosek w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Rypińskiemu na dofinansowanie zakupu samochodu transportowego do przewozu osób niepełnosprawnych uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej „Nadzieja” w Rypinie. Pomoc finansowa zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu gminy na rok 2016 w wysokości 4.000 zł.

Kazimierz Wiśniewski – przewodniczący Komisji budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Rypińskiemu na dofinansowanie zakupu samochodu transportowego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/93/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 10 porządku obrad.

Ad 11.

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy

Przedstawiła wniosek w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Rypin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. Projekt uchwały został przesłany do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie, który przedstawił pisemne zastrzeżenia dotyczące § 2 ust. 3 i 6 projektu uchwały. Przedmiotowy projekt uchwały został poprawiony zgodnie z zaleceniami.

Kazimierz Wiśniewski – przewodniczący Komisji Budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – radny

Poinformował, że uchwała nie przesądza o kwocie, tylko stwarza ramy prawne o dotacje inwestycji w związku z prowadzoną działalnością przez spółkę wodną na oczyszczanie rowów melioracyjnych. Nie zmienia to faktu, że rowy melioracyjne należące do gminy będą oczyszczane przez gminę.

2/ Wiesława Sokołowska – przewodniczący rady gminy

Zaproponowała, aby sporządzić mapę i oznaczyć na niej położenie rowów melioracyjnych należących do spółki wodnej oraz do gminy.

3/ Adam Szalkowski – radny

Poinformował, że istnieją cztery rodzaje rowów melioracyjnych: prywatne, spółki wodnej, gminne i krajowe.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Rypin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Uchwała Nr XII/94/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 11 porządku obrad.

Ad 12.

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy

Przedstawiła zmiany w budżecie gminy po stronie dochodów i wydatków budżetowych dotyczące zwiększenia przyznanych dotacji celowych na zadania zlecone i własne przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego. W dochodach decyzją WFB.I.3120.3.2.2016 z dnia 25 stycznia 2016 r. w dziale – 852 – Pomoc społeczna, w rozdziale 85215, § 2010 plan zwiększono o kwotę 614,51 zł z przeznaczeniem na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych. Decyzją WFB.I.3120.3.2.2016 z dnia 25 stycznia 2016 r. w dziale – 852 – Pomoc społeczna w rozdziale 85295, § 2010 plan zwiększono o kwotę 2.623.563 zł z przeznaczeniem na przyznawanie i wypłacenie świadczeń wychowawczych wraz z kosztami wdrożenia. W wydatkach w rozdziale 75075 – Promocja jst., kwotę 7.000 zł przeznaczono na opracowanie monografii Straży Pożarnych Powiatu Rypińskiego, w rozdziale 75405 – Komendy Powiatowe Policji, kwotę 10.000 zł. przeznaczono na fundusz celowy dla policji na zakup oznakowanego pojazdu służbowego. W rozdziale 85311 – Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych, kwotę 4.000 zł przeznaczono na udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Rypińskiego na zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych dla uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej „Nadzieja” LKP w Rypinie.

Kazimierz Wiśniewski – przewodniczący Komisji Budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Mirosław Pączkowski

Poinformował, że przeznaczenie środków finansowych na zakup oznakowanego pojazdu służbowego dla KPP powinno odbyć się w oddzielnym głosowaniu.

2/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

W nawiązaniu do powyżej wypowiedzi radnego Mirosława Pączkowskiego wyjaśnił, że zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych dla uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej „Nadzieja” LKP w Rypinie wymaga zawarcia porozumienia – stąd podjęcie stosownej uchwały. Wnioski wpływające do budżetu tak jak np. zakup oznakowanego pojazdu służbowego dla KPP nie wymagają przeprowadzenia odrębnego głosowania.

Przewodniczący rady gminy Wiesława Sokołowska przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2016 rok. Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (13 głosami „za” i 2 głosami „wstrzymującymi”) uchwałę podjęli. Uchwała Nr XII/95/16 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 12 porządku obrad oraz poinformowała, że radna Sylwia Laskowska zwalniała się przed otwarciem sesji i będzie nieobecna w dalszej części obrad.

Radna Sylwia Laskowska opuściła salę obrad.

Ad 13.

Janusz Tyburski – wójt gminy przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym:

- w dniu 22 lutego 2016 roku zawarto umowę na realizację zadania pn. Wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych z przebudową schodów wejściowych wraz z zadaszeniem nad wejściem do budynku Urzędu Gminy Rypin. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma wielobranżowa KRAJAN Jan Krawulski z Rypina na kwotę 44 800,00zł. Pozostałe oferty złożono na kwoty 73 282,24 zł (firma z Bydgoszczy) i 153 750,00 zł (firma z Fabianek),
- w dniu 11 marca 2016 roku dokonano wyboru oferty na realizację zadania pn. Rozbudowa istniejącej świetlicy wiejskiej w miejscowości Zakrocz. Za najkorzystniejszą ofertę uznano ofertę firmy P.P.H.U. MATROL Robert Kuczbański z Brodnicy na kwotę 29 089,02 zł. Łącznie złożono pięć ofert na kwoty 35 540,51 zł („Pro-Met” Mariusz Pankiewicz z Włocławka), 42 000,00 zł (Krawulski z Rypina), 33 950,61 zł (P.P.H.U. KAMI-BUD Rętwiny), 47 970,00 zł (Sławomir Wiśniewski, Mościska, k/Sierpca),
- w dniu 16 marca 2016 roku dokonano wyboru oferty na przebudowę drogi gminnej nr 120305C Stawiska - Stawiska od km 0+000 do km 0+950. Za najkorzystniejszą uznano ofertę firmy PRD Lipno na kwotę 292 494,37zł. Drugą ofertę złożyła firma PDB Brodnica na kwotę 334 246,97zł,
- dokonano otwarcia ofert na obsługę geodezyjną dla gminy Rypin w roku 2016. Złożono dwie oferty, za najkorzystniejszą uznano ofertę firmy „JASTA” Stanisław Pesta na kwotę 58 395,00 zł. Drugą ofertę złożyła firma Kamil Karpiński Consultancy – Finanse Geodezja Budownictwo z Rypina na kwotę 60 410,00 zł,
- rozpoczęto dowóz kruszywa na drogi sołeckie i gminne, na dzień dzisiejszy wywieziono łącznie 634 tony kruszywa,
- naprawiono pojazdy i sprzęt: MAN samochód ciężarowy, Autosan, ciągnik rolniczy Ursus, piaskarkę, spychacz, koparko-ładowarkę, Volkswagen DOKA,
- posypano piaskiem z solą śliskie drogi twarde na terenie gminy,

- naprawiono uszkodzone znaki drogowe oraz zamontowano brakujące znaki „Autobus szkolny” w miejscowościach Puszcza Rządowa, Dębiany, Nowe Sadłowo, Rakowo, Rusinowo i Ławy,
- naprawiono głębokie wyrwy na następujących drogach twardych masą asfaltową na zimno: Głowińsk – Głowińsk, Głowińsk – Kowalki, Kowalki – Nadróż – Balin, Borzymin – Przyrowa, Borzymin – Nadróż, Sikory – Dylewo, Zakrocz – Dębiany, Dylewo – Kostrzał, Sadłowo – Stępowo – Wólka, Ławy – Rusinowo, Rusoinowo lasek – spichrz, Rusinowo – Marianki, Marianki k/ firmy TRIMCO, Starorypin – Gaspol – Biogazownia,
- wyrównano drogi gruntowe w sołectwach Sadłowo, Nowe Sadłowo, Dębiany oraz drogę Godziszewy – Kwiatkowo k/ strzelnicy,
- rozwieziono piasek na drogi gruntowe w sołectwach Cetki, Kowalki, Puszcza i Dębiany,
- wycięto drzewa przydrożne przy drodze gminnej Sadłowo – Zasadki oraz Rusinowo – Marianki,
- rozebrano częściowo żeremie budowane przez bobry i udrożniono przepust w Puszczy Miejskiej,
- położono tynk mozaikowy na lamperii w korytarzu szkoły Podstawowej w Borzyminie,
- zamontowano garaż blaszany do autokaru szkolnego przy Szkole Podstawowej w Sadłowie,
- naprawiono piec c.o. w kotłowni w Szkole Podstawowej w Zakroczu,
- zakupiono i zamontowano dziewięć regałów w świetlicy w Balinie oraz wykonano i zamontowano wieszaki na ścianie w szatani,
- naprawiono drzwi zewnętrzne i wewnętrzne w świetlicy w miejscowości Dębiany,
- naprawiono tablicę ogłoszeń w miejscowości Borzymin,
- uzupełniono płyn w układzie c.o. w świetlicach i remizach,
- naprawiono główne zabezpieczenie energetyczne w remizie OSP Rypalki,
- wymieniono drzwi wejściowe z korytarza w budynku socjalnym w miejscowości Puszcza Rządowa,
- wymieniono dwie pompy głębinowe w hydroforni w miejscowości Sadłowo,
- wymieniono wodomierze i zawory przy użycie zamrażarki i wyłączeniu SUW w dziesięciu gospodarstwach na terenie gminy,
- wymieniono pompy w przepompowniach ścieków w miejscowościach Rusinowo i Starorypin,
- udrożniono przyłącze kanalizacyjne przy udziale wozu strażackiego OSP Kowalki w miejscowości Rusinowo,
- wykonano płukanie przepompowni ścieków w miejscowości Balin, Rusinowo i Marianki przy udziale specjalistycznego sprzętu z firmy Komes Sp. z o. o. w Rypinie,
- rozpoczęto remont w urzędzie gminy – wykuto przejście do pokoju dla GOPS, wymieniono drzwi i pomalowano pokój.

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – radny

Pytał o przetarg na obsługę bankową urzędu gminy i jednostek organizacyjnych?

2/ Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy

Pytała o przebieg realizacji zadań wykonywanych w ramach funduszu sołeckiego.

3/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy

W odpowiedzi na pytanie radnego Marka Pawła Śmiechewicza poinformowała, że po przeprowadzeniu przetargu w przypadku wystąpienia zmian urząd gminy będzie informował o wszelkich zmianach rachunku bankowego.

4/ Mariusz Paprocki – kierownik referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy

W odpowiedzi na pytanie przewodniczącej rady gminy Wiesławy Sokołowskiej wyjaśnił, że wykonywane są zapytania ofertowe, w którym przedmiot zamówienia musi być dokładnie określony, na chwilę obecną trwają prace nad sporządzeniem zamówienia na zakup sprzętu AGD.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 13 porządku obrad.

Ad 14.

W wolnych wnioskach, zapytaniach i informacjach głos zabrali:

1/ Rafał Zglinicki – radny powiatu rypińskiego

Prosił o poinformowanie mieszkańców gminy o stratach w uprawach ozimych spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

2/ Adam Szalkowski – radny

W odpowiedzi na informację p. Rafała Klatta wyjaśnił, że w związku z wystąpieniem ww. strat powołano Komisję do szacowania strat w uprawach rolnych. Komisja odbyła posiedzenie wyjazdowe, na którym dokonała oględzin. Informacja o możliwości składania wniosków została przekazana sołtysom, mieszkańcom w formie okólników oraz została ogłoszona na stronie internetowej urzędu gminy.

3/ Tomasz Jeziński – prezes ZOG ZOSP RP w Rypinie

Podziękował radnym gminy za podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego za udział członków ochotniczych straży pożarnych w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych. Działalność straży jest bardzo ważną sprawą. W ramach swojej działalności organizowane są turnieje wiedzy pożarniczej, w których z wielkim zaangażowaniem biorą udział dzieci ze szkół.

4/ Marek Paweł Śmiechewicz – radny

W ramach współpracy z powiatem rypińskim prosił o uwzględnienie remontu dróg m.in. drogi Sadłowo – Rypalki. W nawiązaniu do zmian w budżecie pytał, w jaki sposób ma oddać swój głos na dofinansowanie zakupu oznakowanego pojazdu służbowego dla KPP w Rypinie?

5/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

Poinformował radnych gminy o zbliżającym się terminie składania oświadczeń majątkowych oraz przedstawił skutki wystąpienia nieprawidłowości zawartych w oświadczeniach.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 14 porządku obrad.

Ad 15.

Odpowiedzi na wolne wnioski, zapytania udzieliła:

1/ Janusz Tyburski – wójt gminy

Poinformował, że gmina ma dobrą współpracę ze służbami Policji.

2/ Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy

W nawiązaniu do powyższych wypowiedzi poinformowała, że gmina współpracuje z KPP w Rypinie. Prosiła o zgłaszanie uwag na wspólnych posiedzeniach komisji.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 15 porządku obrad.

Ad 16.

Przewodnicząca rady gminy – Wiesława Sokołowska podziękowała za udział w obradach i na tym zamknęła obrady XII sesji Rady Gminy Rypin.

Protokołowała

Agnieszka Liszewska

Przewodniczący Rady

Wiesława Sokołowska