

**PROTOKÓŁ Nr IV/19**  
**z sesji Rady Gminy Rypin**  
**odbytej w dniu 6 lutego 2019 roku**

IV sesja Rady Gminy Rypin odbyła się w dniu 6 lutego 2019 roku o godz. 10<sup>00</sup> w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rypin i trwała do godz. 12<sup>27</sup>.

Sesję Rady Gminy Rypin rozpoczęto oraz zakończono odśpiewaniem hymnu państwowego.

Ad 1. a

Sesji przewodniczyła Wiesława Sokołowska – przewodnicząca Rady Gminy Rypin. Przewodnicząca rady gminy Wiesława Sokołowska dokonała otwarcia IV sesji Rady Gminy Rypin. Przywitała radnych, wójta gminy, pracowników urzędu, sołtysów oraz zaproszonych gości.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady poprosiła o uczczenie minutą ciszy pamięć zmarłego sołtysa sołectwa Sadłowo śp. Stefana Wiśniewskiego, który był wieloletnim i honorowym prezesem OSP w Sadłowie, radnym gminy w latach 1990 – 1994 oraz wielkim społecznikiem.

Następnie Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy na podstawie listy obecności stwierdziła, że na ustawowy skład 15 radnych rady gminy w sesji uczestniczyło 15 radnych.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- 1/ Janusz Tyburski – wójt gminy,
- 2/ Mariusz Paprocki – sekretarz gminy,
- 3/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy,
- 4/ Mariusz Tomaszewski – p.o. kierownika referatu rolnictwa i rozwoju wsi urzędu gminy,
- 5/ sołtysi – według załączonej do protokołu listy obecności.

Ad 1. b

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z obrad III sesji rady gminy odbytej w dniu 28 grudnia 2018 r. Protokół był wyłożony do wglądu w biurze rady oraz umieszczony na stronie internetowej

urzędu gminy. Poinformowała, że każdy z radnych mógł się zapoznać z protokołem i odnieść do ewentualnych w nim zmian. Następnie zapytała, czy ktoś z radnych wnosi zmiany lub poprawki do przedstawionego protokołu?

Uwagi do protokołu zgłosiła:

Barbara Marchewka – radna gminy

Adnotacja 4. protokołu brzmi następująco: „do Komisji rolnictwa i rozwoju wsi zgłosiły się następujące osoby itd.”. W punkcie Ad 5. pisze mniej więcej tak: „do Komisji rolnictwa i rozwoju wsi zgłosiły się następujące osoby”. Ponadto w protokole zabrakło oświadczenia Pani skarbnik gminy na temat funduszu sołeckiego sołectwa Głowińsk, zaistniała tam pomyłka, czy błąd tj. przeniesienie środków z wyjazdu studyjnego na opracowanie dokumentacji budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Głowińsk, zgodnie z przedłożonym protokołem z zebrania wiejskiego w sołectwie Głowińsk.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy skierowała pytanie do radnej Barbary Marchewki, czy zapoznawała się z treścią protokołu po opublikowaniu go na stronie internetowej urzędu gminy.

Barbara Marchewka – radna gminy

Odpowiedziała Wiesławie Sokołowskiej – przewodniczącej rady gminy, że zapoznała się z treścią protokołu bezpośrednio po opublikowaniu go w Biuletynie.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy

Przedstawiła Ad 4. protokołu i poinformowała, że powtórzył się zapis dwóch komisji. Następnie poinformowała, że szczegółowo śledziła zapis w protokole i w sprawie komisji zostanie on poprawiony. Natomiast treść w sprawie funduszu sołeckiego będzie poprawiona po jej ustaleniu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zarządziła 10 minut przerwy w obradach IV sesji rady gminy.

Po przerwie.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy wznowiła obrady IV sesji rady gminy i w związku ze zgłoszonymi poprawkami przedstawiła treść Ad 4. i Ad 5. protokołu.

„Ad 4. (strona 5) stałej Komisji rolnictwa i rozwoju wsi zastępuje się nazwą Komisja budżetowa”. „Ad 16. (strona 19) wprowadza się zapis wypowiedzi Pani skarbnik gminy „w sprawie funduszu sołectkiego w sołectwie Głowińsk że zostanie naniesiona poprawka dotycząca przeniesienia środków z wyjazdu studyjnego na opracowanie dokumentacji budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Głowińsk, zgodnie z przedłożonym protokołem z zebrania wiejskiego w sołectwie Głowińsk”.

Radni, po wprowadzeniu ww. poprawek do protokołu z obrad III sesji rady gminy odbytej w dniu 28 grudnia 2018 r. w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosów „za”) przyjęli protokół. Radna Mariola Budzanowska nie oddała głosu.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gmin wyjaśniła i prosiła o zgłaszanie poprawek do protokołu, jeśli wystąpią do przewodniczącej rady lub do pracownika urzędu gminy, prowadzącego obsługę rady gminy z uwagi na formę techniczną, żeby można było odnieść się do zgłaszanych zmian.

Ad 1. c

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy w związku z otrzymanym przez radnych gminy porządkiem obrad skierowała pytanie do radnych, czy są zmiany do porządku. Nie zgłoszono zmian do porządku obrad IV sesji rady gminy.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie porządek obrad.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Radni w głosowaniu jawnym, jednogłośnie bezwzględną większością głosów (15 głosów „za”) przyjęli następujący porządek obrad IV sesji rady gminy:

1. Sprawy organizacyjne:
  - a) otwarcie obrad IV sesji rady gminy i stwierdzenie quorum,
  - b) przyjęcie protokołu z obrad III sesji rady gminy odbytej w dniu 28 grudnia 2018 r.,
  - c) przyjęcie porządku obrad IV sesji rady gminy.
2. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji skarg, wniosków i petycji.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za 2018 rok.
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności komisji za 2018 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia miesięcznych diet dla radnych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie gminy Rypin.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Rewitalizacji Gminy Rypin na lata 2016 – 2023.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołectkiej w sołectwie Balin.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołectkiej w sołectwie Borzymin.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Cetki.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Czyżewo.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Dębiany.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Dylewo.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Głowińsk.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Godziszewy.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Jasin.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Kowalki.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Linne.
21. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Marianki.
22. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Nowe Sadłowo.

23. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Podole.
24. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Puszcza Rządowa.
25. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Rusinowo.
26. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Rypałki Prywatne.
27. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Sadłowo.
28. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Sikory.
29. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Starorypin Prywatny.
30. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Starorypin Rządowy.
31. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Stawiska.
32. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Stępowo.
33. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Zakrocz.

34. Przedstawienie informacji wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

35. Wolne wnioski, zapytania i informacje.

36. Odpowiedzi na wnioski, zapytania.

37. Zakończenie obrad IV sesji rady gminy.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że na podstawie art. 20 ust. 1 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym sesja jest utrwalana i transmitowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rypin oraz na stronie internetowej gminy Rypin.

W związku z powyższym prosiła wszystkich zabierających głos o wypowiedzi tylko do mikrofonów.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 1 porządku obrad.

Ad 2.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy

Poinformował, że przedmiotem obrad sesji będą dwie uchwały, które zostały podjęte na poprzedniej sesji. Nadzór prawny odniósł się do uchwał negatywnie i chciał uchylić je rozstrzygnięciem nadzorczym. W związku z powyższym zachodzi potrzeba ponownego ich podjęcia. Pomimo tego, że uchwały były wcześniej konsultowane zmieniły się przepisy i należy pewne zapisy doprecyzować. Jeśli chodzi o uchwałę w sprawie powołania Komisji skarg, wniosków i petycji zdaniem nadzoru prawnego przewodniczący komisji powinien zostać wybrany na pierwszym posiedzeniu komisji. Następnie poinformował, że skład komisji nie musi ulec zmianie.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy prosiła o zgłaszanie kandydatów do składu osobowego Komisji skarg, wniosków i petycji.

Marek Paweł Śmiechewicz – wiceprzewodniczący rady gminy

Przypomniał, że do składu osobowego Komisji skarg, wniosków i petycji zgłoszeni byli następujący radni: Jan Dytrych, Teresa Kamińska, Karol Wojciechowski. Wobec powyższego ponowił kandydatury radnych i prosił ich o potwierdzenie zgody na kandydowanie do Komisji.

Radni: Jan Dytrych, Teresa Kamińska i Karol Wojciechowski wyrazili zgodę na pracę w Komisji skarg, wniosków i petycji.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie powołania Komisji skarg, wniosków i petycji.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/29/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 2 porządku obrad.

Ad 3.

Sławomir Rumiński – przewodniczący Komisji Rewizyjnej rady gminy przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2018 rok.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2018 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za 2018 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/30/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 3 porządku obrad.

Ad 4.

Sławomir Rumiński – przewodniczący Komisji Rewizyjnej rady gminy przedstawił plan pracy komisji na 2019 rok.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/31/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 4 porządku obrad.

Ad 5.

1/ Walenty Topolewski – przewodniczący Komisji budżetowej rady gminy przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2018 rok.

2/ Mariola Budzanowska – przewodnicząca Komisji oświatowej rady gminy przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji za 2018 rok.

3/ Karol Wojciechowski – przewodniczący Komisji rolnictwa i rozwoju wsi rady gminy przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za 2018 rok.

4/ Sylwia Laskowska – przewodnicząca Komisji zdrowia, opieki społecznej i bezpieczeństwa publicznego rady gminy przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji za 2018 rok.

Sprawozdania z działalności komisji za 2018 rok stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że radni gminy brali udział w spotkaniach i w pracach komisji ale, często odbywały się również nieformalne spotkania radnych przed obradami sesji w celu omówienia bieżących spraw. Zaangażowanie prac radnych jest o wiele większe niż liczebnie przedstawione posiedzenia komisji.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności komisji za 2018 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/32/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 5 porządku obrad.

Ad 6.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy

Przedstawił wniosek w sprawie ustalenia miesięcznych diet dla radnych. Zmiana w przedmiotowej uchwale dotyczy zapisu § 2 tj. zmniejszenia diety z tytułu nieobecności radnego na sesji i posiedzeniach komisji. W poprzedniej uchwale oraz w tej z poprzedniej kadencji zapis był następujący: „diety pomniejsza się z tytułu nieusprawiedliwionej nieobecności”. Kwestią usprawiedliwionych nieobecności były zwolnienia lekarskie. Nastąpiła zmiana orzecznictwa i w związku z tym nie można podjąć uchwały z zapisem nieusprawiedliwionych nieobecności. Z tytułu każdej nieobecności radnego dieta musi być potrącona. Poinformował, że dieta radnego jest to wyrównanie wynagrodzenia utraconego podczas możliwości wykonywania pracy zarobkowej, radny może na okoliczność posiedzenia sesji lub komisji rady skorzystać z dnia wolnego nieodpłatnie i to jest wyrównanie tej utraty. Radny, będąc na urlopie chorobowym otrzymuje takie wynagrodzenie. W związku z powyższym uchwała nie może przewidywać zapisu, że z tytułu każdej nieobecności muszą być potrącenia diety.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 29 stycznia 2019 r., na którym radni ustalili potrącenie diet z tytułu każdej nieobecności radnego na sesji i posiedzeniu komisji w wysokości 50,00 zł.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie ustalenia miesięcznych diet dla radnych.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za” i 1 głosem „przeciw”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/33/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 6 porządku obrad.

Ad 7.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy

Poinformował, że zmiana ustawy o samorządzie gminnym nakłada na każdą jednostkę samorządu terytorialnego obowiązek wprowadzenia w formie uchwały zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane na zasadzie wynikających z przepisów obowiązującego prawa bądź też na wniosek. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji może wystąpić: Rada gminy, mieszkańcy gminy w liczbie co najmniej 50 osób lub organizacja pozarządowa działająca na terenie gminy. Wniosek powinien zawierać m.in.: proponowany przedmiot konsultacji, termin przeprowadzenia, zasięg terytorialny. Wójt gminy w terminie 30 dni informuje wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku. Informacja ta zostaje zamieszczona na stronach internetowych urzędu, tablicach ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Konsultacje mogą mieć kilka form np. poprzez złożenie stosownych ankiet, spotkanie konsultacyjne. Na okoliczność przeprowadzonej konsultacji sporządza się protokół. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej. Podjęcie uchwały jest niezbędne z uwagi na prace związane z opracowaniem nowego statutu gminy oraz statutów sołectw.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 29 stycznia 2019 r. oraz na spotkaniu konsultacyjnym, które odbyło się w dniu 5 lutego 2019 r.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy w nawiązaniu do wypowiedzi Wiesławy Sokołowskiej – przewodniczącej rady wyjaśnił, że odbyło się spotkanie ale nie związane z ww. projektem uchwały. Spotkanie dotyczyło Programu Rewitalizacji Gminy Rypin.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie gminy Rypin.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/34/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 7 porządku obrad.

Ad 8.

Janusz Tyburski – wójt gminy

Przedstawił wniosek w sprawie zbycia nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości położonej w miejscowości Kowalki o powierzchni 0,1685 ha, są to nieużytki przylegające do prywatnej nieruchomości, którą zakupił podmiot. Teren ma być zagospodarowany pod budownictwo indywidualne mieszkaniowe. Działka gminna przylegająca do nieruchomości pozwoli na zagospodarowanie tej nieruchomości pod kątem budownictwa indywidualnego mieszkaniowego.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 29 stycznia 2019 r.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/35/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 8 porządku obrad.

Ad 9.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy

Przedstawił wniosek w sprawie wprowadzenia zmian w Programie Rewitalizacji Gminy Rypin na lata 2016 – 2023. W związku z dokonaniem zmiany pojawiła się możliwość pozyskania większych środków finansowych. Składając wniosek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego z LGD należy mieć zgodność, co do programu rewitalizacji. Jeżeli chodzi o program infrastrukturalny, możliwą kwotą w podziale uzyskania dofinansowania była kwota, 433.500,00 zł w tej chwili jest możliwość pozyskania kwoty 510.000,00 zł. Jeżeli chodzi o drobniejsze projekty dotyczące klubu młodzieżowego i klubu seniora poziom dofinansowania pozostał ten sam i będzie można na nie pozyskać 95 %. W ramach złożenia wniosku aplikacyjnego o środki finansowe należy dokonać zmiany programu w celu zgodności. Zmianie ulegają dwie tabele nr 11 i nr 8 programu rewitalizacji (strona 48). W ramach przyjęcia programu przeprowadzono konsultacje społeczne w formie spotkania, z którego niestety nikt z mieszkańców nie skorzystał.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 29 stycznia 2019 r.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Rewitalizacji Gminy Rypin na lata 2016 – 2023.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/36/18 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 9 porządku obrad oraz zarządziła 15 minut przerwy w obradach IV sesji rady gminy.

Po przerwie.

Ad 10.

Mariusz Paprocki – sekretarz gminy

Przedstawił wniosek w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich w sołectwach. Zgodnie ze statutami sołectw wybory w sołectwach należy przeprowadzić w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do rad gmin. Uchwałę w sprawie zarządzenia wyborów należy podjąć dla każdego sołectwa indywidualnie z uwagi na fakt, że każde sołectwo posiada swój statut, który został przyjęty odrębną uchwałą dla każdego sołectwa oraz dlatego, że podstawa prawna uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej przewiduje powołanie się na konkretny punkt statutu, który jest przyjęty oddzielną uchwałą i opublikowany pod oddzielną pozycją w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Projekt uchwały określa termin zarządzenia wyborów, które odbędą się w dniach od dnia 20 lutego 2019 r. do dnia 20 kwietnia 2019 r. Szczegółowy harmonogram ustali wójt gminy w drodze zarządzenia. Ze względu na śmierć sołtysa sołectwa Sadłowo wybory w tym sołectwie zostaną przeprowadzone w pierwszej kolejności.

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy poinformowała, że projektów uchwał w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich jest 24 i różnią się nazwami sołectw. W związku z tym odczyta pierwszy projekt uchwały w całości, a następnie przejdzie do czytania tytułu projektu kolejnej uchwały, aby usprawnić proces głosowania.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła, a następnie poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Balin.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/37/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 10 porządku obrad.

Ad. 11.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Borzymin, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/38/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 11 porządku obrad.

Ad 12.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Cetki, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/39/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 12 porządku obrad.

Ad 13.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Czyżewo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/40/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 13 porządku obrad.

Ad 14.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Dębiany, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/41/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 14 porządku obrad.

Ad 15.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Dylewo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/42/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 15 porządku obrad.

Ad 16.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Głowińsk, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/43/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 16 porządku obrad.

Ad 17.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Godziszewy, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/44/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 17 porządku obrad.

Ad 18.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Jasin, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/45/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 18 porządku obrad.

Ad 19.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Kowalki, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/46/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 19 porządku obrad.

Ad 20.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Linne, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/47/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 20 porządku obrad.

Ad 21.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Marianki, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/48/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 21 porządku obrad.

Ad 22.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Nowe Sadłowo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/49/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 22 porządku obrad.

Ad 23.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Podole, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/50/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 23 porządku obrad.

Ad 24.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Puszcza Rządowa, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/51/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 24 porządku obrad.

Ad 25.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Rusinowo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/52/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 25 porządku obrad.

Ad 26.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Rypałki Prywatne, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/53/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 26 porządku obrad.

Ad 27.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Sadłowo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/54/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 27 porządku obrad.

Ad 28.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Sikory, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/55/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 28 porządku obrad.

Ad 29.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Starorypin Prywatny, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/56/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 29 porządku obrad.

Ad 30.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Starorypin Rządowy, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/57/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 30 porządku obrad.

Ad 31.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Stawiska, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/58/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 31 porządku obrad.

Ad 32.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Stępowo, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/59/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 32 porządku obrad.

Ad 33.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy przedstawiła tytuł uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w sołectwie Zakrocz, a następnie poddała uchwałę pod głosowanie.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (15 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Głosowanie zostało przeprowadzone za pomocą elektronicznego systemu głosowania.

Uchwała Nr IV/60/19 stanowi załącznik do protokołu.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 33 porządku obrad.

Ad 34.

Janusz Tyburski – wójt gminy przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym:

- w dniu 31 grudnia 2018 r. podpisano umowę o dofinansowanie realizacji zadania „Zagospodarowanie terenu w miejscowości Kowalki” w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na kwotę dofinansowania 495.665,00 zł,
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu ogłosił nabór wniosków na dofinansowanie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest. Nabór wniosków nastąpi w dniach od 2 maja 2019 r. do 31 maja 2019 r.,
- w dniu 21 stycznia 2019 r. podpisano umowę na dofinansowanie realizacji inwestycji pn. „Budowa infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej w gminie Rypin”. Wysokość dofinansowania wyniesie kwotę 31.000,00 zł. W ramach tego zadania zostaną pobudowane cztery altany w następujących miejscowościach: Czyżewo, Rusinowo, Sadłowo i Sikory oraz siłownia zewnętrzna w miejscowości Marianki.

Prace wykonywane przez pracowników bazy magazynowo – warsztatowej w Głowińsku:

- zamontowano poręcze na schodach w świetlicy w miejscowości Głowińsk oraz przy świetlicy w miejscowości Cetki, w której zostały wykonane ostateczne prace związane z wyposażeniem kuchni i łazienki, zainstalowaniem odpływu kanalizacji wraz z zagospodarowaniem,
- wymieniono oświetlenie awaryjne (24 lampy) w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej w Kowalkach,
- wykonano remont czterech pomieszczeń w budynku urzędu gminy, prace trwają, planowany jest remont górnego korytarza w budynku urzędu,
- wycięto dwa jasiony w parku przy pałacu w miejscowości Sadłowo, który objęty jest ochroną konserwatora zabytków,
- wykonano mieszankę piaskowo – solną w ilości około 150 ton do zwalczania śliskości na utwardzonych drogach gminnych,
- usunięto awarię przyłączy wodnych i kanalizacyjnych.

Prace wykonywane w toku:

- odśnieżanie i zwalczanie gołoledzi na drogach, odśnieżanie dróg gruntowych według potrzeb,

- transport mialu węglowego, drewna, ekogroszku do placówek oświatowych i świetlic,
- rozpoczęto wycinkę olszyn przy rowie w miejscowości Rusinowo.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 34 porządku obrad.

Ad 35.

W wolnych wnioskach, zapytaniach i informacjach głos zabrali:

1/ Jan Dytrych – radny gminy

Zgłosił następujące wnioski:

- poprawienie wjazdu do budynku remizy OSP w Stępowie,
- usunięcie suchego drzewa – kasztanu, które zagraża bezpieczeństwu i znajduje się w kierunku drogi do byłego domu nauczyciela,
- montaż zaginionej tablicy, która znajdowała się przy siłowni zewnętrznej w miejscowości Stępowo.

2/ Barbara Marchewka – radna gminy

Pytała jaki był nabór w sprawie dofinansowania inwestycji budowy altan. Czy to było w formie konkursu, losowania?

3/ Karol Wojciechowski – radny gminy

Poinformował, że w najbliższą sobotę organizowany jest wyjazd na targi rolnicze do Ostródy z terenu Ośrodka Doradztwa Rolniczego. Koszt wyjazdu do kwota 30,00 zł.

4/ Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy

- poinformowała, że msza święta z inicjatywy sołtysów gminy w intencji zmarłego śp. Stefana Wiśniewskiego odbędzie się w dniu 3 marca 2019 r. o godz. 9<sup>00</sup> w kościele parafialnym w Sadłowie. Msza święta z inicjatywy radnych gminy odbędzie się w dniu 10 marca 2019 r. o godz. 9<sup>00</sup>,
- w nawiązaniu do obrad i porządku sesji prosiła o dostosowywanie się do punktualności przy rozpoczęciu obrad i przerw w trakcie ich trwania. Nietrzymanie punktualności jest źle odbierane przez osoby oglądające transmisję. Następnie odniosła się do cennych i słusznych uwag radnej Barbary Marchewki. Stwierdziła, że protokół z III sesji rady gminy zawierał 27 stron i był materiałem obszernym i zgodnie ze statutem nie może tak być z uwagi na to, że relacja z obrad

sesji jest monitorowana, każdy może ją odtworzyć. Protokoły natomiast powinny zawierać treści i skrót wypowiedzi się osób. Przypomniała aby wszelkie uwagi zgłaszać do przewodniczącej rady gminy lub do pracownika urzędu gminy. Protokół po sporządzeniu jest publikowany na stronie internetowej. Występujące w protokole literówki bądź wypowiedzi, które są bądź ich nie ma, każdy ma się prawo do nich odnieść i zgłosić błąd. Prosiła aby wszelkie uwagi zgłaszać najpóźniej na dzień poprzedzający sesję rady gminy, żeby uniknąć problemów technicznych np. przegłosowania przyjęcia protokołu i przyjęcia protokołu z ewentualnymi poprawkami.

#### 5/ Barbara Marchewka – radna gminy

W nawiązaniu do wypowiedzi przewodniczącej rady gminy Wiesławy Sokołowskiej wyjaśniła, że zachowałaby ostrożność skrócenia treści protokołu. Protokół jest to oficjalne, pisane na bieżąco sprawozdanie przebiegu rozmaitych posiedzeń, zebrań, obrad, wyborów itp. Sprawozdania takie służą później do sprawdzania legalności decyzji podejmowanych przez protokołowane gremia i ewentualnie stanowią materiał odwoławczy. Stwierdziła również, że dowiaduje się coraz to nowych informacji na czym polegać ma praca radnego. W związku z tym, że sporą liczbę stanowią nowi radni zaproponowała zorganizowanie spotkania organizacyjnego, żeby radni wiedzieli co, gdzie i kiedy im wolno a czego nie.

#### 6/ Marek Paweł Śmiechewicz – wiceprzewodniczący rady gminy

Odniosł się do kwestii związanej z protokołem. Protokół, który jest sporządzany nie jest stenogramem. Nie ma odnotowanej każdej wypowiedzi, tak jak to występuje w stenogramie, kiedy cały zapis cyfrowy jest odzwierciedlony. Protokół ma za zadanie odzwierciedlić treść, temat wypowiedzi i intencje wypowiedzi wypowiadającego się. Zapis wideo w przypadku, kiedy ktoś powie „nie” zostanie źle zrozumiany, może stanowić podstawę zabezpieczającą np. „co innego miałem na myśli, proszę sobie przywrócić nagranie i ewentualnie wprowadzić poprawki do protokołu”. Należy mieć na uwadze to, że nie ma możliwości sporządzania stenogramu i nie jest to intencją protokołu. Jeżeli protokół jest wyłożony do wiadomości i zapoznajemy się z nim na dwa dni przed sesją i wnosimy do niego poprawki dzień później, to po to jest informacja przewodniczącego, czy prowadzącego obrady na początku sesji, że został on wyłożony do wglądu w określonym kształcie i nie wniesiono lub ewentualnie wniesiono do niego uwagi. Prośba, co do zgłaszania poprawek jest taka żeby usprawnić techniczne przygotowanie obrad. Radna Barbara Marchewka słusznie zauważyła,

że została przypisana w protokole do komisji innej niż w rzeczywistości, zauważając błąd dzień przed sesją to można było zgłosić go również pół godziny przed odbyciem obrad i nie było by z tym problemu. Zgodził się też, że pełni funkcję nowo wybranej radnej i pewne rzeczy muszą się dotrzeć.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy zamknęła punkt 35 porządku obrad.

Ad 36.

Odpowiedzi na wnioski, zapytania udzielili:

1/ Janusz Tyburski – wójt gminy

- realne jest wykonanie poszerzenia przepustu, wyjazdu z OSP w Stępowie,
- sprawa wycinki drzewa zostanie rozpatrzona i sprawdzona zostanie tablica z regulaminem korzystania z placu,
- pula środków finansowych na dofinansowanie budowy altan była nie duża. Łączny koszt to kwota 50.000,00 zł. Projekt był realizowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ. Sołectwa zostały wybrane pod kątem lokalizacji, gdzie można łatwo usytuować altanę. Decyzje w tej sprawie zapadały w ubiegłym roku w miesiącach sierpień, wrzesień. Jeżeli będzie pula środków dodatkowych sugestia radnej Barbary Marchewki zostanie uwzględniona,
- zaprosił sołtysów na naradę sołtysów, która odbędzie się w dniu 15 lutego 2019 r.,
- zaprosił wszystkich obecnych na spotkanie na temat rolnictwa organizowane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego, które odbędzie się w dniu 7 lutego 2019 r. w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rypin.

W dalszym punkcie porządku obrad głos zabrali:

1/ Barbara Marchewka – radna gminy

Skierowała pytanie do wójta gminy, czy podjął jakieś działania w sprawie usunięcia gałęzi wiszących nad drogą na szosie toruńskiej, o które wnioskował sołtys sołectwa Głowińsk. W ubiegłych latach była mowa o suchych gałęziach na wierzbach w miejscowości Głowińsk, z których zimową porą spadają sople zagrażające bezpieczeństwu. Kiedyś było coś robione w tym kierunku, bo zarządcy dróg ograniczyli się do oznaczenia farbą drzew, która zaczyna powoli znikać a wiszące suche gałęzie nad szosą nadal stwarzają zagrożenie.

2/ Jan Pankowski – sołtys sołectwa Marianki

Prosił o sprecyzowanie informacji w sprawie narady sołtysów tj. podania godziny. Następnie przypomniał, że w ubiegłej kadencji prosił o wycięcie odrostów na wierzbach, tak jak były wycięte wierzby w kierunku firmy TRIMCO i miejscowości Podole oraz o montaż drzwi przy stajenkach budynków socjalnych w miejscowości Marianki. Poinformował również, że jadąc na sesję zauważył, że nie odebrano odpadów komunalnych z pojemnika z przystanku znajdującego się przy drodze wojewódzkiej. Przypomniał, że zarówno on jak i sołtys Adam Szalkowski wnioskował w ubiegłej kadencji o większe pojemniki, które miały stać przy sklepach GS „SCH”. Obecne kosze są zbyt małe i odpady nie mieszczą się w nich.

Odpowiedzi udzielił Janusz Tyburski – wójt gminy

Odpowiadając radnej Barbarze Marchewka w sprawie wycinki suchych drzew poinformował, że jeżeli chodzi o drogę Rypin – Lipno kilka lat temu, na interwencję ze strony urzędu gminy wycięto wiele topól. Na dzień dzisiejszy jest jeszcze wiele rzeczy do działania. Problem w tej w poprzedniej kadencji zgłaszał radny Jan Pankowski w kierunku miejscowości Marianki. Sprawę usunięcia suchych drzew, które znajdują się w pasie dróg wojewódzkich zgłaszał na konwencie wójtów. Poinformował również że uczestniczył w spotkaniu sprawozdawczym w KPP w Rypinie, w którym uczestniczyli przedstawiciele władz samorządowych. W związku z powyższym, przy najbliższym spotkaniu poprosi o przedstawienie przez przedstawiciela KPP w Rypinie sprawozdania z bezpieczeństwa publicznego. Na spotkaniu w KPP zwrócił również uwagę na suche drzewa, które zagrażają bezpieczeństwu w ruchu drogowym. Wyjaśnił, że gmina odpowiada za gminne drogi gruntowe utwardzone i nieutwardzone i stara się dokonywać wycinki suchych drzew na bieżąco, tak Zarząd Dróg Powiatowych w miarę możliwości też rozwiązuje ten problem. Trudno jest natomiast zrozumieć postawę i zaangażowanie Zarządu Dróg Wojewódzkich w tej kwestii, bardzo duża ilość drzew suchych znajduje się w pasie dróg wojewódzkich zagrażając bezpieczeństwu. Zapewnił, że korespondencja w sprawie usuwania suchych drzew była wysyłana ze strony urzędu gminy i będzie wykonywane to w dalszym ciągu.

Odpowiadając sołtysowi sołectwa Marianki Janowi Pankowskiemu poinformował, że będzie się kontaktował z firmą GS „SCH” w sprawie koszy na odpady. W sprawie odrostów drzew wyjaśnił, że w wolnej chwili dokona się wycinki odrostów wierzb.

Narada sołtysów odbędzie się o godz. 11<sup>00</sup>, informacja zostanie przekazana drogą elektroniczną.

Ad 37.

Wiesława Sokołowska – przewodnicząca rady gminy stwierdziła, że porządek obrad IV sesji został zrealizowany w całości w związku z czym podziękowała za udział w obradach i na tym zamknęła obrady IV sesji Rady Gminy Rypin.

Wykazy imienne z głosowań radnych stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Protokołowała

Agnieszka Liszewska

**Przewodnicząca Rady**

***Wiesława Sokołowska***