

## **SPRAWOZDANIE**

### **z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2018.**

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie art.179 ust.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 998 z późn. zm.), który zobowiązuje Wójta do złożenia Radzie Gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny do dnia 31 marca każdego roku.

Katalog zadań zawarty w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pozwala na stworzenie w gminie spójnego systemu pomocy dziecku i rodzinie. Do zadań gminy zgodnie z ustawą należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej;
- 6) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- 7) sporządzanie sprawozdań z zakresu wspierania rodziny;
- 8) realizacja zadań wynikających z programów z zakresu wspierania rodziny.

Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 998 z późn. zm), w gminie Rypin zatrudniono asystenta rodziny. Asystent rodziny jest profesją w systemie wspierania rodziny, wprowadzoną ustawą o wspieraniu rodziny, której cechami charakterystycznymi są kompleksowe działania podejmowane wobec rodziny i polegające przede wszystkim na towarzyszeniu rodzinie, z zachowaniem profesjonalnych relacji, w pokonywaniu trudności, poprawie funkcjonowania i zmianie niekorzystnych dla rodziny

sytuacji kryzysowych.

Asystent rodziny zatrudniony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rypinie realizuje w szczególności następujące zadania:

- pomoc w poprawie sytuacji bytowej oraz w uzyskaniu samodzielności materialnej;
- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych (zapisy do terapii);
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną, opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną;
- dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku;
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodzin;
- współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną;
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin.

Ponadto w ramach swoich obowiązków asystent rodziny jest zobowiązany zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w przypadku podejmowania działań na rzecz rodziny, której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej, do opracowania i realizacji planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, z uwagi na konieczność skoordynowania działań z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.

Zadania asystenta rodziny realizowane są zgodnie z przepisami ustawowymi i polegają przede wszystkim na prowadzeniu pracy z rodzinami, u których występuje wiele sprzężonych problemów, do których należą m.in.: niskie umiejętności opiekuńczo-wychowawcze i prowadzenia gospodarstwa domowego, uzależnienia, bezrobocie, ubóstwo, przewlekła choroba, niepełnosprawność, przemoc, wyuczona bezradność, zaburzenia psychiczne, u których

występowanie powoduje trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Wspieranie rodziny, w ramach asystenta rodziny jest procesem długotrwałym, dającym bardzo trudno osiągalne i wymierne efekty działania, powodującym doprowadzenie rodziny do istotnych zmian postępowania członków rodziny i ich sytuacji życiowej, niwelowania destruktywnych zachowań członków rodziny, samodzielności w realizowaniu spraw rodzinnych, podniesieniu jakości życia członków rodziny.

Działania asystenta rodziny ukierunkowane są przede wszystkim na utrzymaniu dzieci w ich naturalnym środowisku.

Asystent realizując plan pomocy rodzinie współpracował przede wszystkim z:

- 1) Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej w Rypinie,
- 2) placówkami oświatowymi,
- 3) Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rypinie,
- 4) służbą medyczną (np. lekarze rodzinni),
- 5) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Rypinie,
- 6) Komendą Powiatową Policji w Rypinie,
- 7) Sądem.

Asystent rodziny pracuje z rodzinami wieloprotblemowymi. Wymaga to od niego szerokiej wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań oraz profesjonalizmu zachowań w trudnych okolicznościach.

Model pracy z rodziną objętą asystą rodzinną zakłada współpracę pracownika socjalnego i asystenta rodziny na każdym etapie pracy z rodziną. Współpraca pracownika socjalnego z asystentem rodziny ma charakter ciągły, począwszy od fazy planowania, konstruowania długoterminowych celów (w oparciu o narzędzie jakim jest plan pracy z rodziną i kontrakt socjalny), również poprzez pozostałe fazy: realizacji planu (radzenie sobie z napotkanymi przeszkodami, podejmowanie interwencji, dokonywanie koniecznych zmian w ustalaniu celów głównych i szczegółowych zawartych w kontraktach socjalnych i planach pracy, współpraca z partnerami w obszarze wspierania rodziny), a także w fazie monitorowania rodziny. Pracownik socjalny w początkowym etapie współpracy służy asystentowi, zarówno posiadaną wiedzą teoretyczną, jak i swoim doświadczeniem w pracy z konkretną rodziną. Natomiast w etapach późniejszych współpraca polega na wymianie posiadanych informacji – często znacznie szerszych ze strony asystenta z uwagi na dużą częstotliwość kontaktów oraz zdobyte przez członków rodziny zaufanie. Jednak to pracownik socjalny podejmuje ostateczne decyzje w ważnych kwestiach dotyczących rodziny i wyznacza wspólne kierunki działań dla siebie i asystenta rodziny w zakresie realizacji działań, mających na celu wsparcie potrzebujących rodzin.

Współpraca pomiędzy pracownikami oparta jest na partnerstwie, rozwoju kompetencji, współpracy

merytorycznej, rozwoju osobistym i rozwoju samoświadomości. Pracownik socjalny włącza asystenta rodziny w spotkania o charakterze interdyscyplinarnym, celem nawiązania jak największej sieci kontaktów, która następnie stanowić będzie jego kapitał kompetencyjny. Współpraca obydwóch pracowników ma na celu wzajemne uzupełnianie się w zakresie posiadanych zasobów i podejmowanie jednolitego kierunku działań wobec adresatów pracy socjalnej. Asystent rodziny i pracownik socjalny uzupełniają się w podejmowanych działaniach, by jak najlepiej pomóc rodzinom słabszym społecznie.

Gminny program wspierania rodziny przyjęto uchwałą Nr XXII/146/17 Rady Gminy Rypin z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2017-2019.

**Celem programu jest:**

**Cel 1.** Zapobieganie powstawania sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywanie już istniejących.

**Cel 2.** Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dziecka.

**Cel 3.** Poprawa jakości opieki sprawowanej przez biologicznych rodziców.

**Realizacja programu w 2018 roku przedstawia się następująco:**

**Cel 1.** Zapobieganie powstawania sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywanie już istniejących.

*1.1. Monitoring sytuacji rodzin zagrożonych dysfunkcjami/rodzin dysfunkcyjnych oraz analiza zjawisk rodzycznych potrzebę ubiegania się o pomoc.*

W ramach tego zadania Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie prowadzi monitoring sytuacji rodzin zagrożonych dysfunkcjami.

**Wskaźniki realizacji zadania**

Najczęstszymi przyczynami udzielania pomocy było:

- ubóstwo – 656 rodzin,
- bezrobocie – 117 rodzin,
- niepełnosprawność – 78 rodzin,
- długotrwała lub ciężka choroba – 72 rodziny,
- potrzeba ochrony macierzyństwa (w tym wielodzietność) – 62 rodziny,
- alkoholizm – 17 rodzin,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych – 15 rodzin,
- przemoc w rodzinie – 10 rodzin,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego – 3 rodziny.

W roku 2018 przeprowadzono 1544 wywiady środowiskowe.

1.2. Współpraca z kuratorami sądowymi, policją, szkołami, placówkami wsparcia dziennego, świetlicami środowiskowymi w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych.

W ramach zadania Ośrodek prowadzi stałą współpracę, w szczególności ze szkołami, Komendą Powiatową Policji, Powiatowym Urzędem Pracy, Kuratorami Sądowymi, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, w zakresie monitoringu wspólnych klientów, poprzez spotkania i wymianę informacji.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba podjętych interwencji – 41,
- liczba osób objętych wsparciem – 143.

1.3. Praca socjalna polegająca na wzmacnianiu lub odzyskiwaniu przez rodzinę zdolności do pełnienia prawidłowych funkcji w społeczeństwie.

W ramach tego zadania prowadzono pracę socjalną mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu bądź odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin objętych wsparciem w postaci pracy socjalnej – 793 rodziny.

1.4. Motywowanie członków rodziny do podejmowania działań na rzecz niwelowania własnych dysfunkcji np. podjęcie terapii leczenia uzależnień, terapii dla ofiar i sprawców przemocy domowej.

Pracownicy socjalni, członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, Asystent rodziny oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych motywują i zobowiązują osoby uzależnione do podjęcia terapii. W roku 2018 do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęło 13 wniosków.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba osób, które podjęły terapię – 5,
- liczba osób, które ukończyły terapię – 2,
- liczba założonych Niebieskich Kart – 16.

1.5. Dążenie do reintegracji rodzin poprzez pomoc rodzinie z której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w odbudowaniu odpowiedniego środowiska wychowawczego z poprawnymi relacjami i rolami, pozwalającymi na powrót dzieci do rodziny naturalnej.

W przypadku podejmowania działań na rzecz rodziny, której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej asystent zobowiązany jest do opracowania i realizacji planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej z uwagi

na konieczność skoordynowania działań z planem pomocy dziecku umieszczonego w pieczy zastępczej.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej – 1.

#### **1.6. W zależności od zdiagnozowanych potrzeb zapewnienie opieki rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez asystenta rodziny.**

Asystent rodziny jest profesją w systemie wspierania rodziny, wprowadzoną ustawą o wspieraniu rodziny, której cechami charakterystycznymi są kompleksowe działania podejmowane wobec rodziny i polegające przede wszystkim na towarzyszeniu rodzinie, z zachowaniem profesjonalnych relacji, w pokonywaniu trudności, poprawie funkcjonowania i zmianie niekorzystnych dla rodziny sytuacji kryzysowych. Praca asystenta rodziny odbywa się w miejscu zamieszkania tych rodzin i poza nim, przy aktywnym współdziałaniu i współpracy pracownika socjalnego z rejonu osoby objętej wsparciem asystenta.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba asystentów pracujących na rzecz mieszkańców gminy – 1,  
- liczba rodzin, którym przydzielono asystenta - 15.

## **Cel 2. Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dziecka.**

#### **2.1. Zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej ubogim rodzinom.**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie realizując zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, udziela rodzinom wsparcia finansowego realizowanego w formach pieniężnych oraz niepieniężnych. Pomoc udzielana jest ze względu na trudną sytuację życiową, przy spełnieniu ustawowego kryterium dochodowego. Ponadto realizuje również wypłaty świadczeń wychowawczych (500+), świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, stypendium socjalnego, świadczenia „Dobry start”, jednorazowego świadczenia „Za życiem”, dodatków mieszkaniowych i energetycznych. W stosunku do osób bezrobotnych podejmowano działania zmierzające do ich aktywizacji zawodowej poprzez udział w pracach społecznie użytecznych w których uczestniczyło 10 osób.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- świadczenie pieniężne wypłacone z powodu potrzeby ochrony macierzyństwa - 62 rodziny (338

osób w tych rodzinach), w tym z powodu wielodzietności 61 rodzin (334 osoby w tych rodzinach),

- świadczenie pieniężne wypłacone z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego - 15 rodzin (46 osób w tych rodzinach), w tym 8 rodzin niepełnych i 7 rodzin wielodzietnych,
- zasiłki rodzinne wraz z dodatkami – 14.339 świadczeń,
- świadczenie pielęgnacyjne – 509 świadczeń,
- zasiłki pielęgnacyjne – 2.003 świadczenia,
- świadczenie z funduszu alimentacyjnego – 574 świadczenia,
- specjalne zasiłki opiekuńcze – 130 świadczeń,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – 50 świadczeń,
- świadczenie rodzicielskie – 228 świadczeń,
- jednorazowe świadczenie „Za życiem” - 2 świadczenia,
- świadczenie „Dobry start” – 1.056 świadczeń,
- świadczenie wychowawcze – 12.040 świadczeń,
- stypendium szkolne dla 220 uczniów,
- dodatki mieszkaniowe dla 20 rodzin,
- dodatki energetyczne dla 2 rodzin.

### 2.2 Objęcie dożywianiem wszystkich potrzebujących dzieci.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie w 2018 roku uczestniczył w realizacji rządowego programu pn. „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Dzieci, które nie kwalifikowały się do objęcia dożywianiem w ramach programu rządowego, dożywiane były w ramach środków własnych zgodnie z uchwałą Rady Gminy Rypin Nr XXXVI/178/06 z dnia 4 października 2006r.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba dożywianych dzieci w ramach programu rządowego - 450,
- liczba dożywianych dzieci w ramach środków własnych – 413.

### 2.3. Monitorowanie sytuacji zdrowotnej dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.

Pracownicy socjalni wraz z asystentem rodziny obejmowali monitorowaniem w zakresie sytuacji zdrowotnej rodziny i dzieci wymagające konsultacji medycznej, psychologicznej i psychiatrycznej.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin objęta monitorowaniem – 10,
- liczba dzieci z rodzin objętych monitorowaniem – 6.

### 2.4. Objęcie rodzin dysfunkcyjnych profesjonalną pomocą.

Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rypinie działa punkt konsultacji psychologiczno-terapeutycznej świadczącej usługi m.in. w zakresie poradnictwa rodzinnego, wychowawczego, psychoterapii uzależnień i współuzależnień. Konsultacje z terapeutą prowadzone są w każdy wtorek miesiąca w godzinach od 8.30 do 13.30.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba osób korzystających z poradnictwa – 85 osób (236 udzielonych porad).

2.5. Zabezpieczenie środków na pobyt dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie ponosi odpłatność za pobyt dzieci z terenu gminy w rodzinach zastępczych. Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, ponosi odpłatność za jego pobyt w pierwszym roku 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka, w drugim roku pobytu 30%, w trzecim i następnych 50%.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych – 11,

- wysokość środków przeznaczonych na pokrycie pobytu dzieci w placówkach – 32.700,33 zł.

### **Cel 3. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez biologicznych rodziców.**

#### 3.1. Szczegółowe i wieloaspektowe rozpoznanie sytuacji rodziny przeżywającej trudności.

Wśród rodzin korzystających ze wsparcia pomocy społecznej jest wiele rodzin wieloproblemowych, to znaczy takich, w których występuje więcej niż jedna dysfunkcja. Z obserwacji pracowników socjalnych wynika, że najczęściej niezaradność rodziny w wychowywaniu własnych dzieci łączy się z innymi dysfunkcjami takimi jak: przemoc domowa, zaburzenia równowagi systemu rodzinnego w sytuacjach kryzysowych, problemy w pełnieniu ról rodzicielskich czy nadużywanie alkoholu.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin przeżywających trudności – 58.

#### 3.2. Kierowanie osób uzależnionych na leczenie.

Pracownicy socjalni, pracując z rodziną w której występuje problem nadużywania alkoholu przez członka rodziny, kierują tą osobę do poddania się leczeniu w stacjonarnym lub niestacjonarnym zakładzie leczenia odwykowego, bądź składają wniosek do Gminnej Komisji

Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba osób, które podjęły terapię – 7,
- liczba osób, które ukończyły terapię – 3.

3.3. Włączenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Przemocy w Rodzinie w rozwiązanie problemu przemocy w rodzinie.

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie utworzony został zespół interdyscyplinarny. Zadaniem zespołu interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba założonych Niebieskich Kart – 16.

3.4. Udzielanie rodzinom pomocy finansowej i rzeczowej (w formie żywności, odzieży).

W ramach zadania udzielano rodzinom wsparcia w formie zasiłku celowego na zakup żywności i niezbędnej odzieży.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin objętych pomocą – 237.

3.5. Przydzielenie rodzinom asystenta rodziny.

Decyzję o przydziale asystenta rodziny do danej rodziny podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie na podstawie wniosku pracownika socjalnego i analizy sytuacji danej rodziny. W porównaniu z ubiegłym rokiem liczba rodzin objętych asystą rodzinną nie uległa zwiększeniu. W roku 2018 asystent rodziny pracował z 15 rodzinami i obejmował wsparciem łącznie 52 dzieci. W 2018 roku zakończył pracę z 4 rodzinami. W ramach swoich obowiązków asystent rodziny brał udział w zespole do spraw oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. Są to zespoły powoływane przez Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie, które monitorują i analizują sytuacje rodzin pod kątem możliwości powrotu dzieci do naturalnego środowiska.

**Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba rodzin współpracujących z asystentem rodziny – 15.

3.6. Udział pracowników socjalnych i asystenta rodziny w szkoleniach dotyczących pracy z rodziną.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej umożliwi pracownikom podnoszenie kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach i konferencjach.

#### **Wskaźniki realizacji zadania**

- liczba szkoleń – 3,
- liczba konferencji – 2.

W 2018 roku, Gmina Rypin przystąpiła do realizacji programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na 2018 rok”. W ramach programu otrzymano środki finansowe w wysokości 15.526,00 zł, w tym w formie dotacji 11.144,00 zł oraz ze środków Funduszu Pracy 4.382,00 zł. Dofinansowaniu podlegały koszty wynagrodzenia brutto asystenta rodziny zatrudnionego na podstawie umowy o pracę od dnia 26.02.2018 roku, wynoszące nie więcej niż 2.100,00 zł (maksymalnie 67 % kosztów wynagrodzenia). W ramach dotacji wykorzystano 11.144,00 zł, ze środków Funduszu Pracy wykorzystano 4.381,38 zł, pozostała część wynagrodzenia brutto asystenta rodziny została dofinansowana ze środków własnych Gminy. Łącznie na wynagrodzenie brutto asystenta rodziny przeznaczono 29.354,04 zł. Pozostałą część wydatków własnych tj. 11.734,56 zł stanowią wydatki na pochodne od wynagrodzenia asystenta rodziny, wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego, koszty badań okresowych, podróży służbowych i szkoleń oraz odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

#### **Potrzeby związane z realizacją zadań wykonywanych z zakresu wspierania rodziny w roku 2019:**

1. Kontynuacja zatrudnienia asystenta rodziny – możliwość otrzymania dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Podnoszenie kwalifikacji asystenta rodziny.
3. Podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się pracą z rodziną poprzez udział w szkoleniach i innych formach kształcenia.
4. Zapewnienie środków na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych.
5. Realizacja ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” w związku z urodzeniem dziecka z ciężką chorobą i niepełnosprawnością.

W celu osiągnięcia zamierzonych celów, konieczne jest dalsze współdziałanie osób i jednostek organizacyjnych na terenie gminy działających na rzecz rodziny i dzieci, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pełne i kompleksowe wsparcie.

